

Informacja dla studentów

- 1) Logujemy się pod adresem <http://office365.uksw.edu.pl/> loginem "mój identyfikator w USOS/nr albumu"@uksw.edu.pl. Hasło podajemy takie, jak w systemie USOSa.
- 2) Wśród aplikacji Office 365 wybieramy Teams.
- 3) Po lewej stronie ekranu klikamy w opcję "Zespoły", a potem w prawym górnym rogu w przycisk "Dołącz do zespołu lub utwórz nowy".
- 4) W razie problemów zainstaluj przeglądarkę **chrome**